

用人单位注册及登录操作说明

一、单位注册

企业首先需要在就业网注册，经审核通过后，可以进行发布职位信息，招聘公告，申请宣讲会场地，预定招聘会展位等活动。

未注册单位打开学校就业网网站，找到单位登录。



The screenshot shows the homepage of the university job website. At the top, there is a navigation bar with links: 主页 (Home), 就业信息 (Employment Information), 职业辅导 (Career Guidance), 就业服务 (Employment Services), 办事大厅 (Service Hall), 单位服务 (Unit Services), 关于我们 (About Us), 常用链接 (Common Links), and 职位搜索 (Job Search). Below the navigation bar, there is a banner for the '2020届高校毕业生全国网络联合招聘' (2020 National Network Joint Recruitment for Graduate Students in Universities) with the text '24365校园招聘服务' (24365 Campus Recruitment Service). The banner also indicates the start time as '2020年2月' (February 2020) and mentions the organizing units. Below the banner, there are three login buttons: 单位登录 (Unit Login) in green, 学生登录 (Student Login) in blue, and 教师登录 (Teacher Login) in purple. To the left, there are two sections: '通知公告' (Announcements) and '新闻快递' (News Bulletins), each with a list of links. To the right, there is a '快捷导航' (Quick Navigation) section with eight colored buttons: 职业测评 (Occupational Assessment), 档案查询 (Archive Inquiry), 生源核对 (Source Verification), 方案上报 (Report Submission), 培训 (Training), 招聘 (Recruitment), 会议 (Meeting), and 下载 (Download).

在登录界面点击立即注册，进行注册申请。



The screenshot shows the '单位登录' (Unit Login) registration page. It features fields for '请输入单位名称或统一社会信用代码' (Enter unit name or unified social credit code), '请输入密码' (Enter password), and '请输入验证码' (Enter验证码). There is also a 'zuxg' placeholder for the验证码 field. Below these fields are checkboxes for '记住密码' (Remember password) and '忘记密码?' (Forgot password?). At the bottom, there is a blue '登录' (Login) button and a red '立即注册' (Register immediately) button, which is circled with a red arrow pointing to it.

申请时需提交加盖公章的营业执照复印件、单位 logo 图片(仅支持 jpg, png, gif, jpeg 格式的图片)，请提前准备。

单位注册

已有账号? 马上登录

1 填写账号信息 → 2 提交认证资料 → 3 等待审核

* 单位名称 (7)

* 统一社会信用代码

* 单位注册邮箱 通过信息验证

* 密码

* 确认密码

* 验证码 验证码输入正确

注册

注册须知:

1. 注册资料准备: 加盖公章的营业执照复印件、单位logo图片 (仅支持jpg, png, gif, jpeg格式的图片), 请提前准备。
2. 无营业执照的单位请上传其他相关证件, 如工商登记证、组织机构代码证、事业单位法人证书、社会团体法人证书、办学许可证、民办非企业单位登记证书、司法鉴定许可证等其他包含单位名称与相关代码的证件。
3. 单位名称是单位登录系统的账户名, 必须和营业执照上的单位名称一致, 否则无法注册成功。
4. 单位名称和统一社会信用代码必须正确, 系统会与全国统一社会信用代码库校验, 不一致则无法注册。

单位注册

已有账号? 马上登录

1 填写账号信息 → 2 提交认证资料 → 3 等待审核

单位基本信息

* 单位名称

* 统一社会信用代码

* 单位注册邮箱

* 单位行业

* 单位注册所在地

* 单位地址

* 单位性质

* 单位规模

注册须知:

1. 注册资料准备: 加盖公章的营业执照复印件、单位logo图片 (仅支持jpg, png, gif, jpeg格式的图片), 请提前准备。
2. 无营业执照的单位请上传其他相关证件, 如工商登记证、组织机构代码证、事业单位法人证书、社会团体法人证书、办学许可证、民办非企业单位登记证书、司法鉴定许可证等其他包含单位名称与相关代码的证件。
3. 单位名称是单位登录系统的账户名, 必须和营业执照上的单位名称一致, 否则无法注册成功。
4. 单位名称和统一社会信用代码必须正确, 系统会与全国统一社会信用代码库校验, 不一致则无法注册。

将所有信息填写完成以后点击提交，等待学校管理员进行审核。审核结果将通过邮件形式通知单位，审核通过后单位可以发布招聘信息，申请入校招聘等。

二、登录

打开学校就业网网站，找到单位登录。



2020届高校毕业生全国网络联合招聘

24365校园招聘服务

启动时间：2020年2月

指导单位：教育部高校学生司 | 主办方：全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心

承办单位：各省高校毕业生就业网 | 协办单位：前程无忧、智联招聘、BOSS直聘、中华英才网、猎聘网

24小时365天全天候服务

通知公告

- 中共中央组织部 人力资源社会保障部等五部门关于印发高校毕业生基层成 [03-01]
- 2018年就业指导中心寒假值班表 [03-01]
- 关于办理2016届毕业生暂缓就业的通知 [03-01]

新闻快递

- 关于举办“一带一路区域面向高校毕业生网上招聘会”活动的通知 [03-01]
- 我校在中国“互联网+”大学生创新创业大赛获佳绩 [03-01]

快捷导航

- 职业测评
- 档案查询
- 生源核对
- 方案上报
- ...
- ...
- ...
- ...

登录时的账户名为单位注册时的单位全称。



单位登录

请输入单位名称或统一社会信用代码

请输入密码

请输入验证码

wagu

记住密码

[忘记密码?](#)

[登录](#)

[立即注册](#)

三、招聘会展位预定

线下招聘会

学校发布大型双选会通知后，请单位在规定的报名时间段内进行报名。

在单位中心的【招聘会预定】中，找到可以报名的招聘会进行报名，填写招聘会报名表。

我的位置：单位中心 > 招聘会管理

招聘中心

- 招聘指南
- 职位发布
- 招聘公告
- 宣讲会申请
- 招聘会预定**
- 简历管理
- 面试管理

账号设置

- 基本信息
- 单位相册
- 修改密码

招聘会须知：

1. 预定招聘会后，请在【我的预定】中查看预定详情。
2. 招聘会预定时需填写参会报名表，如遇无法提交问题，请查看是不是所有内容均已填写完成。
3. 如招聘会需携带参会报名表的，请按照学校要求提前准备好相关资料。

全部招聘会 我的预定

春季招聘会
举办地址：中南大学
举办时间：2020-10-01 12:00-15:00 (周四)
预定开放时间：2020-07-01 00:00 ~ 2020-09-30 00:00

预定展位

网络招聘会
举办地址：网络招聘会，在线投递简历
举办时间：2020-07-09 ~ 2020-11-30
预定开放时间：2020-07-01 00:00 ~ 2020-10-31 00:00

已预定

招聘中心

- 招聘指南
- 职位发布
- 招聘公告
- 宣讲会申请
- 招聘会预定**
- 简历管理
- 面试管理

账号设置

- 基本信息
- 单位相册

招聘会展位预定 **招聘会展位审核** **参加招聘会**
2020-10-01 12:00-15:00 (周四)

展位申请报名表

* 单位全称	上海...	* 统一社会信用代码	91...
* 单位所在地	上海市嘉定区	单位地址	上海市...
* 单位行业	软件和信息技术服务业	* 单位性质	其他企业
* 单位规模	少于50人	* 注册资金	500.00 万元
* 简历接收邮箱	请填写信息	* 招聘部门电话	请填写信息

职位需求

职位	专业	数量	薪资	学历	工作性质	其他需求
----	----	----	----	----	------	------

[选择职位](#)

校招联系人

● 请按参会人数填写参会信息，身份证号将用于入校招聘信息登记

*姓名	*性别	*职务	*手机	*办公电话	*电子邮箱	*身份证号码
接洽人	男/女	职务	手机	办公电话	电子邮箱	身份证号码

[增加一行](#) [删除一行](#)

其他信息

*预定展位数量	请输入信息
*参会人数	请填写数字

[提交](#)

职位也是从历史发布的职位库中选择的。填写完成以后提交，等到学校管理员审核，并分配展位。

注：在审核通过或者不通过的情况下，学校都会以邮件的方式通知到单位，邮件通知一般都是通知到单位的注册邮箱中。请保持邮箱正常使用。

分配完成展位以后，学校会给单位发送参会证明，单位可以在我的预定中查看并下载打印，招聘会举办时带至现场用来签到。

我的位置：单位中心 > 招聘会管理

招聘中心

● 招聘指南

● 职位发布

● 招聘公告

● 宣讲会申请

● 招聘会预订

● 简历管理

● 面试管理

账号设置

● 基本信息

● 单位相册

● 修改密码

● 招聘会须知：

1、预定招聘会后，请在【我的预定】中查看预定详情。
2、招聘会预定时需填写参会报名表，如遇无法提交问题，请查看是不是所有内容均已填写完成。
3、如招聘会需携带参会报名表的，请按照学校要求提前准备好相关资料。

全部招聘会 [我的预定](#)

招聘会类型：网络招聘会 预定期：2020-09-14 17:44

网络招聘会	举办地址：网络招聘会，在线投递简历 举办时间：2020-07-09 ~ 2020-11-30	审核通过	展位号：A1	参会详情 取消申请 参会证明
-------	---	------	--------	--------------------------------------

