

贵阳信息科技学院 实践实训中心

实训中心发〔2026〕3号

关于切实做好 2026 年暑期教学实验室 安全工作的通知

各教学、科研单位：

暑期将至，当前高温与汛期叠加，正值毕业生离校及科创实验集中开展的关键时期，学校教学实验室安全风险显著上升。为贯彻落实教育部高教司及教育厅关于实验室安全工作的最新指示精神，切实保障广大师生人身和财产安全，现就做好暑期教学实验室安全工作通知如下：

一、开展节前专项清查，确保隐患“闭环清零”

各学院及实验室须在暑假前全面组织一次安全专项检查。管理人员须重点清查教学、科创项目遗留的危险化学品，严格按照

规范进行处置，确保账实相符、动态清零。对检查中发现的其他安全隐患，须立即整改，消除盲区。

二、严格开放审批流程，强化现场安全监护

暑期实验室运行全面升级管理。各实验室须坚持“谁开放、谁负责”的原则，严格执行校院两级审批制度（见附件1、2）。

暑假期间，暂不启用的实验室须做好‘四关’（关水、断电、停气、锁门窗）防护；确需开放的实验室须严格落实导师或负责人全程跟班指导，坚决杜绝无人监护实验及违规过夜实验。

三、聚焦高温汛期特点，完善防范应对措施

鉴于夏季极端天气多发，实验室管理人员须加强对通风降温设施的巡检维护，重点排查电气线路、危化品储存仓库以及防涝防雷设施。遭遇雷雨等恶劣天气时，各实验室须立即暂停所有高危实验项目。

四、完善动态安全台账，落实应急值班制度

针对暑期期间开放的实验室，各单位要建立健全动态安全台账，做到人员清、底数明。暑期各单位须严格落实24小时值班和应急响应制度，值班人员须保持通讯畅通，遇有突发事件须第一时间启动预案并依规上报。

请各单位高度重视，压实安全责任，确保各项要求全力落实到位，共同维护暑期校园的安全与稳定。

- 附件：1.贵阳信息科技学院节假日实验室使用申请表
2.贵阳信息科技学院节假日实验室使用申请情况汇总表



贵阳信息科技学院实践实训中心

2026年7月2日印发

附件1

贵阳信息科技学院XXXX学院节假日实验室使用申请表

申请导师		联系电话	
申请使用时间	年 月- 年 月		
申请使用实验室及房间号			
申请事由	例：开放项目实验		
使用的主要设备	例：机房、虚拟仿真软件、烘箱、高压蒸汽灭菌锅等		
实验特殊性 & 特殊要求	(是否涉及《高等学校实验室安全检查项目表(2026年)》中的重大危险源,如有则逐一列出)		
是否已阅读知悉实验室安全管理制度及应急预案			
是否已经过使用设备的操作培训并能正常操作			
申请导师及使用人	导师签名: 使用人签名:		
相关实验室负责人意见	签名:		
实验室主任意见	签名:		
学院分管领导意见	签名:		

该申请表一式三份,申请指导老师、实验室负责人、实验室主任各一份交学院签章

附件2

贵阳信息科技学院节假日实验室使用申请情况汇总表

申请学院（盖章）：

序号	申请指导老师	联系方式	申请原因	申请使用实验室	房间号	主要使用设备	主要危险源	申请使用时间 (年 月-年 月)	备注
1									
2									
3									
4									

学院实验室主任意见：

学院分管领导意见：

实践实训中心意见：

分管校领导意见：